

**1****Entra al teu compte WebSMS**

Després de [donar d'alta](#) és la contrasenya inicial. Accedeix al teu compte introduint el teu usuari (email de registre) i la contrasenya en <https://www.labsmobile.com/es/login>.

**2****Introdueix les dades de facturació**

Al menú *El meu compte* entra a l'apartat [Dades de facturació](#). És important introduir totes les dades i validar un nombre mòbil perquè el nostre equip verifiqui el teu compte.

**3****Configura el teu compte**

Entra a *El meu compte - Preferències* u compte. Aquestes dades són importants per al procés de recàrrega.

**4****Selecciona el pack o introdueix els crèdits**

Després d'introduir les dades de facturació podràs accedir al procés de compra. Fes clic a [Recarregar - Comprar crèdits](#) ueix un nombre de missatges a recarregar.

**5****Selecciona el mètode de pagament**

Pots seleccionar *transferència bancària* o *targeta de crèdit* ions transferència es mostraran les dades bancàries, el concepte i l'import per realitzar el pagament. Per pagar amb targeta prem *Confirmar*.

**6****Realitza el pagament**

Com a últim pas del procés de recàrrega has d'introduir un targeta de crèdit o seleccionar una ja existent al teu compte. La passarel·la de pagament segura *Stripe* transacció.

**7****Comprova el saldo del compte**

Si s'ha validat la transacció amb targeta correctament els crèdits s'afegiran immediatament al teu compte. Fixa't en el saldo que apareix al menú superior.

**8****Configura les recàrregues automàtiques**

Perquè el teu compte mai es quedi sense crèdits pots activar les [Recarregar - Recàrregues automàtiques](#). En aquesta pantalla s'activa el servei i cal informar les dades del formulari:

- - **Límit de crèdits:** quan el compte arribi a aquest saldo es crearà una nova recàrrega.
- - **Crèdits a recarregar:** nombre de crèdits a recarregar.
- - **Màxim de recàrregues:** nombre màxim de recàrregues en els últims 30 dies.
- - **Targeta de crèdit:** targeta que s'utilitzarà per a les recàrregues automàtiques.

Per guardar aquestes dades fes clic a *Desa*.

**9****Rep les factures**

El primer dia laborable del mes següent a la compra s'emetraran les factura de totes les compres. Aquest dia s'enviarà una notificació per email i es podran descarregar les factures des de l'apartat *El meu compte - Factures*.